ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ИЛИЯН ЦАНКОВ
Директор на Професионална гимназия – гр. Бяла

П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ – ГР. БЯЛА

Настоящият план за квалификационната дейност е приет с решение на ПС по Протокол №17/10.09.2026 г. и утвърден със Заповед №839/10.09.2026 г. на директора на Професионална гимназия– гр. Бяла

Планът е изготвен от Комисия по квалификационна дейност в Професионална гимназия– гр. Бяла в състав:

Председател: Галя Попова – старши учител общообразователна подготовка

Членове:

Бойка Славчева – старши учител общообразователна подготовка

Румен Радев – старши учител общообразователна подготовка

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация, които са неразделна част от настоящия план.
5. Възможностите за обучение на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество.

Квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип, който прилага съвременна методика на преподаване. Една от възможностите за самоусъвършенстване и по-добра методическа подготовка е споделянето на умения, методи и технологии в урочната дейност.

През учебната 2025/2026 година педагогическите специалисти са включени в различни квалификационни форми, като някои от тях са взели участие в повече от една.

Квалификацията на учителите е повишена чрез участия в обучения, семинари и курсове по следните теми:

- Проведено от „Школо“ ЕООД онлайн обучение на тема “Инспектиране на образователната институция“, в което се включиха всички педагогически специалисти. -16 академични часа, 1 кредит.
- Проведено обучение от Център за междуетнически диалог и толерантност АМАЛИПЕ „Въвеждане на иновативни методи и средства за повишаване на качеството на работа в мултикултурна среда“ – 48 учебни часа, 3 кредита, всички педагогически специалисти
- Преподаване в СТЕМ среда по проект „Компетентности на фокус“ – Бойка Славчева – 32 академични часа, 2 квалификационни кредита.
- Социално-емоционалното учене- фактор за развитие на учения и компетенции. Стратегии за успешно прилагане в преподаването – Бойка Славчева, 16 академични часа, 1 квалификационен кредит
- Умения за успешно прилагане на новите учебни програми по математика – Бойка Славчева, 16 академични часа, 1 квалификационен кредит
- Методика на обучението по БДП – Зорница Петкова и Елка Тодорова, 32 академични часа, 2 квалификационни кредита
- Планирането на съвременния урок по чужди езици в условията на новите учебни програми – Зорница Петкова, 16 академични часа, 1 квалификационен кредит
- Технологиите за устойчиво бъдеще: Как дигитализацията движи зелената и синята икономика – Мария Георгиева, Маргарита Сапунджиева, Светослав Ясенов – 16 академични часа, 1 квалификационен кредит.

II. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Създаване на условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа за професионално усъвършенстване на педагогическите специалисти.
3. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
4. Утвърждаване на професионални педагогически общности с цел популяризиране на иновативни практики в училище чрез обмяна на опит.
5. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие – осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.
6. Подкрепа на професионалното и кариерното развитие на младите кадри и новоназначени педагогически специалисти и стремеж за задържането им на работното място.
7. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения и навици с оглед на практическите им компетентности.
8. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се проучат и анализират потребностите от квалификация на педагогическите специалисти.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение и обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и да се стимулират професионалните изяви на учителите.
6. Да се формират умения за въвеждане и прилагане в образователния процес на иновативни технологии и интерактивни методи и средства.
7. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
8. Да се усъвършенстват и обогатят компетентностите (знания, умения и отношение) на всеки учител за активно подпомагане на учениците при организиране и разнообразяване на училищния живот извън сферата на обучението, с цел формиране на умения за работа в различна житейска среда, на толерантност и съпричастност при работа в екип, инициативност и предприемачество в дейностите по проекти.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Вътрешноинституционална квалификация
(планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист)
Въвеждаща квалификация (планира се при установена необходимост)

Вид квалификация/ Тема	Организационна форма /лектории, вътрешноинсти-ционални дискусионни форуми, открити практики,	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Ръководител/ Отговорник за провеждане на квалиф. форма	Брой академични часове

	методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания, споделяне на иновативни практики				
Актуализиране на правилници и вътрешни документи. Приоритети в квалификацията	Работна среща	септември	Учителски колектив	директор	4 ч.
Проектно-базирано обучение – от идея до реализация	семинар	ноември	Учителски колектив	Галя Попова – старши учител	2 ч.
STEM подходът като възможност за интердисциплинарно обучение	семинар	декември	Учителски колектив	Бойка Славчева – старши учител	2 ч.
Ефективно взаимодействие между учители и родители за пълноценното развитие на детето/ученика	семинар	февруари	Учителски колектив	Галя Димитрова – зам.-директор	2 ч.
Агресията при децата и учениците – причини, прояви и начини за превенция	семинар	март	Учителски колектив	Светлозар Петров – психолог	2ч.
Превенция на дискриминацията, предразсъдъците и езика на омразата в образователната институция	семинар	април	Учителски колектив	Светлозар Петров – психолог	2ч.
Ефективно използване на ИКТ за повишаване качеството на образователния процес	семинар	май	Учителски колектив	Зорница Петкова – учител	2ч.
Културното многообразие като ресурс за обогатяване на образователния процес	семинар	юни	Учителски колектив	Русан Георгиев – старши учител	2ч.

Извънинституционална квалификационна дейност:					
Вид квалификация/ Тема	**Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./**	**Време на провеждане**	**Целева група /брой участници/**	**Ръководител/ Отговорник за провеждане на квалиф. форма**	**Брой академични часове**
Изкуственият интелект като асистент на съвременния учител: оптимизиране на творческия и административния процес в училищното образование.	Семинар, тренинг	През учебната година	Учителски колектив	Илиян Цанков	16

V. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.
3. Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2026/2027 година

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

Приложение №1

Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.

Общи положения

Чл. 1. Този документ определя правила за условията и реда за участие във вътрешноинституционалните квалификационните дейности на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в Професионална гимназия – гр. Бяла.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в Професионална гимназия – гр. Бяла е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно.

Условия и ред за организация и провеждане на вътрешноинституционалната квалификации

Чл. 4. (1). Ред за осъществяване на вътрешноинституционалната квалификация:

1. Педагогическите специалисти се уведомяват от председателя на комисията по квалификационна дейност в Професионална гимназия – гр. Бяла за тема, дата, час, място и продължителност на провеждане. Срок за уведомяване – минимум 3 работни дни преди вътрешноинституционалната квалификация.

2. За организирането на вътрешноинституционалната квалификация директора на училището издава заповед с темата, броя часове, датата и списък на участниците.

Чл.5. След провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, ръководителя/отговорника за провеждането на квалификационната форма попълва карта за отчитане и заедно с присъствения списък на участниците ги предава на председателят на комисията по квалификация в срок до три дни след приключване на дейността, който ги съхранява.

Чл. 6. Организация на наставничество в институцията за педагогически специалисти, които отговарят на разпоредбите на чл. 45, ал. 1, т. 1 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Изготвяне на заповед за наставничество от директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на педагогическия специалист.

Финансиране

Чл. 7. От бюджета на Професионална гимназия – гр. Бяла се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация.

Допълнителни разпоредби

§1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на чл. 44, ал. 5, т. 2 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

Приложение №2

Правила за организиране, провеждане и отчитане
на продължаваща квалификация през учебната година.

Общи положения

Чл. 1. Този документ определя правила за условията и реда за участие в дейности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в Професионална гимназия – гр. Бяла.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в Професионална гимназия – гр. Бяла е длъжен да участва в продължаваща квалификация – в не по-малко от 48 академични часа за 4 години.

Чл. 4. (1). Ред за осъществяване на вътрешноинституционалната квалификация:

1. Педагогическият специалист подава заявление до директора на училището за участие в продължаваща квалификационна дейности (Приложение 2.1), ако тя не е задължителна за изпълняваната от него длъжност. Заявлението трябва да съдържа:

1) наименование за формата за квалификация;
2) вид;
3) обучаваща институция;
4) финансова част;
5) мотиви за участието.

2. Комисия, определена със заповед на директора, определя целесъобразността на желаната квалификационна дейност по предварително зададени критерии (Приложение 2.2).

3. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист с по-малко обучения през последната година.

Чл. 5. След провеждане на квалификационната форма, педагогическият специалист е длъжен в срок от 3 работни дни да предостави в счетоводството документи за финансови разходи и удостоверение – оригинал на председателя на комисията за квалификационна дейност, с което да удостовери участието си. Копие на удостоверението се съхранява в досието на педагогическия специалист.

Финансиране

Чл. 6. От бюджета на Професионална гимназия – гр. Бяла се отпускат средства за квалификация на педагогическите специалисти.

Допълнителни разпоредби

§1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на чл. 44, ал. 5, т. 2 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

Приложение №2.1

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ –
ГР. БЯЛА

З А Я В Л Е Н И Е
за участие в квалификационен курс

от …….
/име, презиме и фамилия/

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Заявявам своето желание да взема участие в следната форма за квалификация:

Наименование на формата за квалификация		
Вид		
Обучаваща институция		
Мотиви за избора		
Дата		
Необходими средства за	квалификацията	
	настаняване	
	пътни разходи	
Брой преминати обучения от 2016 г. до сега		

Дата: ……..
гр. Бяла

С уважение,

/име и фамилия, подпис/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

Приложение №2.2

СТАНОВИЩЕ
НА КОМИСИЯТА ПО КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№ по ред	Критерии	Приложимост на критерия ДА/НЕ	
1.	Целесъобразност на обучението		
2.	Актуалност на съдържанието на обучението		
3.	Обвързаност на обучението с кариерното развитие на учителя		
4.	Обвързаност на обучението с националните приоритети в училищното образование		
5.	Обвързаност на обучението с целите и приоритетите в училищното образование		
6.	Обвързаност на обучението с приоритетите в КТД за системата на образованието		
7.	Обвързаност на обучението с плана за квалификационна дейност		
8.	Професионална и методическа потребност на преподавателя от допълнителна квалификация		
9.	Целесъобразност на разхода на средства, необходими за осигуряване на обучението		
10.	Брой участия в квалификации през последните години според изискванията на ЗПУО и Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти		

Председател: ……..
/име и фамилия, подпис/

Членове: 1. ……..
/име и фамилия, подпис/

2. ……
/име и фамилия, подпис/

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

гр. Бяла, общ. Бяла, обл. Русе, ул. П. Волов №11 *тел. 0817/7-33-81; 0878643028*
e-mail: info-1802005@edu.mon.bg

Приложение 3

КАРТА
за отчитане на вътрешноинституционална квалификация
за учебната 2026/2027 година

Тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение:	
Организационна форма на предлаганата квалификация:	
Дата на провеждане:	
Място на провеждане:	
Време на провеждане в академични часове и минути:	Начален час:
	Краен час:
	Общо времетраене на формата:
Ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма:	

Чл. 5. След провеждането на квалификационната форма, педагогическите специалисти записват собственоръчно трите си имена, дата и се подписват в Книгата за вътрешноучилищна квалификация.